



А Д М И Н И С Т Р А Т И В Е Н С Ъ Д

Г Р А Д С М О Л Я Н

гр.Смолян бул. "България" № 16, ет. 3, ☎ 0301/8-14-20; 276-60
www.ac-smolian.org, ✉ office@ac-smolian.org; ac_smolian@abv.bg

УТВЪРДИЛ: /п/
ПРЕДСЕДАТЕЛ
/РОСИЦА СБИРКОВА/

В Ъ Т Р Е Ш Н И П Р А В И Л А

за кореспонденция със страните чрез електронен адрес

Целите на тези правила са:

Да се определи механизмът за изпращане на съобщения и призовки чрез електронен пощенски адрес по реда на чл.42, ал.4 от ГПК от Административен съд Смолян.

Чл.1. Съдът обявява публично – чрез интернет страницата си www.ac-smolian.org, чрез информационните табла и информационния център, своя електронен пощенски адрес – e-report@ac-smolian.org, чрез който ще изпраща съобщения и призовки по ГПК, в рамките на своята компетентност и в зависимост от заявеното от страните по административните дела.

Чл.2. Ако съдът промени своя електронен адрес отразява незабавно на интернет страницата си, както и чрез информационните табла в съда, чрез информационния център и по всякакъв друг подходящ начин.

Чл.3. Извършването на други процесуални действия по електронен път, освен връчване на съобщения и призовки, са недопустими.

Чл.4. Електронни изявления от страните по дела не се приемат и ще се считат за неприети.

Чл.5. Страната (или процесуалният ѝ представител), посочила адрес на електронна поща за получаване на съобщения и призовки трябва да е заявила изрично, че желае по този начин да ѝ се връчват те.

Чл.6. Всички лица, заявили, че желаят получаване на съобщения и призовки по електронен път ще бъдат уведомявани за настоящите Правила, за удостоверяването на което ще разписват **Приложение №1**, а то ще бъде прикрепено в делото.

Чл.7. (1) Съобщенията се смятат за връчени с постъпването им в посочената от страната информационна система.

(2) Информационната система на адресата е тази на посредника при електронното изявление, който по възлагане от страната, приема, изпраща или съхранява електронни изявления (напр. ако електронната поща на страната е в abv.bg, това е информационната система на дружеството-

посредник, управляващо и администриращо сървър за електронна поща на abv.bg и предоставящо услугата електронна поща) или информационната система на адресата, ако такъв посредник няма (напр. ако лицето само поддържа сървър за електронна поща, както е случая с повечето фирми, информационната система на страната е сървър, където се съхранява електронната пощенска кутия).

Чл.8. (1) Връчването на електронен адрес се удостоверява с копие от електронния запис.

(2) Електронният запис е възпроизведеното на хартиен носител съобщение до страната, ведно с възпроизведения запис (съобщението) от системата на съда за факта на доставянето му.

(3) Копие от заглавната част на електронното съобщение (включващо електронния адрес на съда, електронния адрес на получателя, дата и час на изпращане, идентификатор на съобщението в пощенския сървър, обслужващ съда, и др.) се прилага по **делото**.

(4) Всички съобщения се изпращат с изискване за обратна разписка (Read receipt).

Чл.9. Ако, поради технически причини или поради характера или обема на съответното съобщение или призовка, изпращане чрез електронната поща не е възможно, те се изпращат на посочения от страната съдебен адрес, като съдът известява страната или адвоката, избрали уведомяване чрез електронен адрес, че книгата им се изпращат по друг начин. В този случай, процесуалните срокове започват да текат от момента на получаване на книгата чрез призовкар или по друг начин.

Чл.10. Ако страната е посочила неверен или несъществуващ електронен адрес, съобщенията и призовките се изпращат на настоящия адрес, а при липса на такъв - на постоянния (чл.38 ГПК).

Чл.11. (1) Ако страна е променила електронния си адрес, който е съобщила по делото или на който веднъж ѝ е било връчено съобщение, е длъжна да уведоми съда за новия си електронен адрес.

(2) При неизпълнение на задължението по ал.1 всички съобщения се прилагат към делото и се смятат за връчени (чл.41 ГПК). За тези последици, страната трябва да бъде предупредена от съда при връчване на първото съобщение.

ЗАЯВЛЕНИЕ

.....
(трите имена на лицето)

.....
.....
.....
(ЕГН, адрес)

.....
(качество по дело №)

Заявявам, че съм запознат с **Вътрешните правила за кореспонденция**
със страните чрез електронен адрес:

e-report@ac-smolian.org на Административен съд Смолян

Дата:

.....
(име, подпис)